

Årsredovisning 2022 - 2023

HSB Bostadsrättsförening Tellusborg i Stockholm

702002-3201



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Tellusborg i Stockholm

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

| | |
|--|--------------|
| Kort guide till läsning av årsredovisningen | s. 1 |
| Förvaltningsberättelse | s. 1 |
| Resultaträkning | s. 1 |
| Balansräkning | s. 1 |
| Kassaflödesanalys | s. 1 |
| Noter | s. 1 |
| Giltighet | s. 1 |
| Förvaltningsberättelse | s. 2 |
| Verksamheten | s. 2 |
| Medlemsinformation | s. 6 |
| Flerårsöversikt | s. 6 |
| Upplysning om negativt resultat | s. 6 |
| Förändringar i eget kapital | s. 6 |
| Resultatdisposition | s. 7 |
| Resultaträkning | s. 8 |
| Balansräkning | s. 9 |
| Kassaflödesanalys | s. 11 |
| Noter | s. 12 |
| Underskrifter | s. 18 |

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 1935-06-12

Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna Cypressen, Järneken och Silverpoppeln. Föreningen har 219 bostadsrätter om totalt 15 606 kvm och 16 lokaler om 1 181 kvm.

Fastigheterna är försäkrade hos Folksam Ömsesidig Sakförs./företag.

Styrelsens sammansättning

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| Claes Karlsson | Suppleant |
| Agnes Maria Cecilia Wilson | Styrelseledamot |
| Ann-Christin Ohlander | Styrelseledamot |
| Eric Paglia | Styrelseledamot |
| Ivan Rosenqvist | Styrelseledamot |
| Jonas Patrik Sjödin | Styrelseledamot |
| Lisa Gabrielsson | Styrelseledamot |
| Pernilla Riben | Styrelseledamot |
| Simon Norberg | Styrelseledamot |
| Viktoria Walin | Styrelseledamot utsedd av HSB |
| Anette Dieng | Ordförande |

Valberedning

Maria Gustafsson, Therese Pearce-Laanela och Jenny Stake Fredriksson.

Revisorer

| | |
|-----------------|---------------|
| Joakim Mattsson | Revisor |
| Helen Neiglick | Internrevisor |

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-02-09.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 18 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2070.

Utförda historiska underhåll

| | |
|-----------|---|
| 2022 | Fiberinstallation genomförd. |
| 2021 | Renovering källare/dagvattensystem på Cypressen |
| 2020 | Renovering av portar in till gårdarna på Silverpoppeln och Järneken |
| 2018-2019 | Trapphusrenovering |
| 2017-2019 | Tak- och fönstermålning |
| 2015-2016 | Renovering och stambyte i källare |
| 2012 | Renovering av tvättstuga och bastu Silverpoppeln |
| 2003 | Fasadrenovering (yttersidan) |
| 1993 | Byte av tak och fönster samt fasadrenovering (mot gårdar) |
| 1993 | Byte av elstigare |
| 1993 | Dränering och renovering av innergårdar |

Avtal med leverantörer

| | |
|-----------------------------------|--|
| Ekonomisk och teknisk förvaltning | NABO |
| Skötsel av gårdar | Två Smälänningar AB |
| Städning av gemensamma ytor | Neonia Facility Services AB |
| Internet | Ownit Broadband AB |
| TV | AB Sappa |
| Sophämtning | Stockholm Vatten och Avfall och Remondis Sweden AB |
| Service tvättstugeutrustning | NABO |
| Snöröjning tak | Bitab AB |
| Skadedjur | Anticimex AB |

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Under verksamhetsåret har bindningstiden för tre av föreningens banklån löpt ut. Detta skedde den 1 december 2022, den 30 mars 2023 samt den 1 juni 2023. Föreningen beslutade vid samtliga tillfällen att i enlighet med rekommendation från föreningens rådgivare Svenska Bolån välja STIBOR 90 dagar med en villkorsperiod om ett år. Bakgrunden till besluten var att prognoserna vid dessa tidpunkter pekade på att räntorna skulle komma att gå ner inom det närmaste året och att en rörlig ränta därmed var att föredra framför att binda räntorna. I samband med omläggningen av lånet i mars 2023 amorterade föreningen fyra miljoner kronor på lånet, varefter detta uppgår till ca 3 miljoner kronor. Detta lån amorteras med 250 000 kronor per kvartal. För en närmare specifikation av föreningens banklån hänvisas till not [].

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 10,23%.

Förändringar i avtal

Styrelsen har under verksamhetsåret upphandlat en nytt treårigt operatörsavtal med AB Sappa rörande tillhandahållande av TV-kanaler.

Övriga uppgifter

Obligatorisk ventilationskontroll (OVK): Under verksamhetsåret påbörjades en OVK-besiktning av samtliga bostadsrätter och lokaler i föreningen.

Brandsskyddskontroll och sotning: Under verksamhetsåret genomfördes brandsskyddskontroll och sotning av samtliga eldstäder i föreningen. Efter genomförd brandsskyddskontroll uppdrogs åt NABO att sammanställa samtliga besiktningsprotokoll och avisera medlemmar om noterade anmärkningar.

Uppritning av lägenheter: För att få en bättre överblick över fastigheten och korrekt underlag vid upphandlingar och arbeten i föreningen beslutade styrelsen under verksamhetsåret att låta mäta och rita upp samtliga bostadsrätter i Cypressen. Därefter ska styrelsen utvärdera resultatet och ta beslut om övriga fastigheter ska mätas och ritas upp. De senaste ritningarna som finns att tillgå i dagsläget är från 1930-talet.

Underlag centralvärme: Styrelsen har i enlighet med föreningsstämmans beslut arbetat vidare med projektet gällande modernisering av uppvärmningssystem. Styrelsen har gett NABO i uppdrag att ta fram ett tekniskt och ekonomiskt underlag i syfte att klargöra förutsättningarna för installation av centralvärme. Underlaget kommer tillhandahållas medlemmarna i god tid innan en extrastämma fattar slutgiltigt beslut i frågan.

Underlag dränering Silverpoppeln: Styrelsen har under verksamhetsåret tagit in underlag för projektering och upphandling av entreprenör avseende dränering av gårdsyta på Silverpoppeln.

Underlag ventilation Cypressen: Styrelsen har under verksamhetsåret tagit in underlag för projektering och upphandling av entreprenör avseende åtgärdande av ventilationsproblem i Cypressens källare.

Renovering butiklokal Aprilgatan: För att komma till rätta med fukt- och rättproblematik i butiklokalen som tidigare inhyste en surfbutik har lokalen under verksamhetsåret totalrenoverats.

Belysning portiker: Styrelsen har under verksamhetsåret inlett en översyn av belysningen i föreningens portiker och i samråd med belysningsarkitekt påbörjat utbyte av belysning för att skapa en mer ändamålsenlig ljussättning. Arbetet har påbörjats på Järneken i portikerna mot Ringsdansenvägen 3 och Vattenledningsvägen 46-48 och avsikten är att därefter fortsätta arbetet i portikerna på övriga fastigheter.

Föreningens gårdar: Avtalsenligt underhåll av föreningens gårdar sker kontinuerligt genom entreprenören Två Smålänningar. Stort engagemang från föreningens gårdsgrupper har lett till en rad uppdateringar på våra gårdar, såsom inköp av två partytält, montering av två kyssbänkar på Silverpoppeln och Järneken och anläggande av ny rabatt på Silverpoppeln. Höst- och vårstädning har skett i vanlig ordning där övergivna cyklar har märkts och transporterats bort. Under verksamhetsåret har styrelsen fortsatt samarbetet med Eken Arborist AB i enlighet med överenskommen trädvårdsplan. Under advent- och jultiden upplystes gårdarna av julgranar.

Byte av låskolvar på Järneken: Under verksamhetsåret skedde ett byte av samtliga låskolvar till de gemensamma ytorna på Järneken (soprum, förråd och vindar).

Kommersiella lokaler: Samtliga kommersiella lokaler har varit uthyrda under verksamhetsåret. Under verksamhetsåret har en överlåtelse skett avseende lokalen som numera huserar restaurang Gaia. Intresset för att hyra en lokal i föreningen har fortsatt varit stort. Utöver totalrenoveringen av den tidigare surflokalen på Aprilgatan har visst löpande underhåll genomförts i andra lokaler.

Fördelning av intäkter och kostnader



Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 316 st. Tillkommande medlemmar under året var 28 och avgående medlemmar under året var 23. Vid räkenskapsårets slut fanns det 321 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 23 överlåtelser.

Flerårsöversikt

| NYCKELTAL | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 | 2020 - 2021 | 2019 - 2020 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 12 912 | 12 002 | 11 885 | 11 585 |
| Resultat efter fin. poster | -402 | 1 563 | 594 | 95 |
| Soliditet, % | 86 | 21 | 18 | 17 |
| Yttre fond | 2 234 | 1 604 | 974 | 344 |
| Taxeringsvärde | 506 542 | 506 542 | 328 996 | 328 996 |
| Bostadsyta, kvm | 15 620 | 15 620 | 15 620 | 15 620 |
| Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr | 732 | 686 | 685 | 668 |
| Lån per kvm bostadsyta, kr | 3 395 | 3 727 | 3 981 | 3 984 |
| Genomsnittlig skuldränta, % | 1,77 | 0,84 | 0,91 | 1,14 |

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Upplösning om negativt resultat

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förändringar i eget kapital

| | 2022-08-31 | DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT | DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER | 2023-08-31 |
|-----------------------|---------------|--|---------------------------------|----------------|
| Insatser | 0 | - | - | 0 |
| Upplåtelseavgifter | 2 400 | - | - | 2 400 |
| Fond, yttre underhåll | 1 604 | - | 630 | 2 234 |
| Uppskrivningsfond | 0 | 313 396 | - | 313 396 |
| Balanserat resultat | 10 694 | 1 563 | -630 | 11 626 |
| Årets resultat | 1 563 | -1 563 | -402 | -402 |
| Eget kapital | 16 260 | 313 396 | -402 | 329 255 |

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

| | |
|-----------------------------|---------------|
| Balanserat resultat | 12 256 |
| Årets resultat | -402 |
| Årets fondavsättning | -630 |
| Totalt | 11 225 |

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

| | |
|---|---------------|
| Att från yttre fond i anspråk ta | -891 |
| Balanseras i ny räkning | 12 116 |
| | 11 225 |

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

| 1 SEPTEMBER - 31 AUGUSTI | NOT | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|---|------------|----------------|----------------|
| Rörelseintäkter | 2 | | |
| Nettoomsättning | | 12 912 | 12 002 |
| Rörelseintäkter | | 193 | 302 |
| Summa rörelseintäkter | | 13 105 | 12 304 |
| Rörelsekostnader | | | |
| Driftskostnader | 3, 4, 6, 7 | -8 572 | -7 300 |
| Planerat underhåll | 5 | -891 | 0 |
| Övriga externa kostnader | 8 | -869 | -748 |
| Personalkostnader | 9 | -295 | -320 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | | -1 900 | -1 861 |
| Summa rörelsekostnader | | -12 527 | -10 230 |
| RÖRELSERESULTAT | | 578 | 2 074 |
| Finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 3 | 0 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 10 | -983 | -511 |
| Summa finansiella poster | | -979 | -511 |
| RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER | | -402 | 1 563 |
| ÅRETS RESULTAT | | -402 | 1 563 |

Balansräkning

| TILLGÅNGAR | NOT | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|--|-----|----------------|---------------|
| ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnad | 11 | 64 600 | 64 467 |
| Mark | 11 | 314 542 | 1 146 |
| Markanläggningar | 14 | 892 | 948 |
| Maskiner och inventarier | 15 | 99 | 133 |
| Pågående projekt | 12 | 952 | 1 108 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 381 085 | 67 802 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Långfristiga värdepappersinnehav | 16 | 1 | 1 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 1 | 1 |
| SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR | | 381 086 | 67 802 |
| OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kund- och avgiftsfordringar | | 73 | 43 |
| Övriga fordringar | 17 | 83 | 46 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 18 | 499 | 470 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 655 | 559 |
| Kassa och bank | | | |
| Kassa och bank | | 3 174 | 8 379 |
| Summa kassa och bank | | 3 174 | 8 379 |
| SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR | | 3 830 | 8 938 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 384 915 | 76 740 |

Balansräkning

| EGET KAPITAL OCH SKULDER | NOT | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|--|-----|----------------|---------------|
| EGET KAPITAL | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Medlemsinsatser | | 2 400 | 2 400 |
| Uppskrivningsfond | | 313 396 | 0 |
| Fond för yttre underhåll | | 2 234 | 1 604 |
| Summa bundet eget kapital | | 318 030 | 4 004 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | | 11 626 | 10 694 |
| Årets resultat | | -402 | 1 563 |
| Summa fritt eget kapital | | 11 225 | 12 256 |
| SUMMA EGET KAPITAL | | 329 255 | 16 260 |
| Avsättningar | | | |
| Avsättningar | | 184 | 187 |
| Summa avsättningar | | 184 | 187 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 19 | 20 120 | 20 240 |
| Summa långfristiga skulder | | 20 120 | 20 240 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 19 | 32 859 | 37 924 |
| Leverantörsskulder | | 567 | 634 |
| Skatteskulder | | 38 | 23 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 38 | 35 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 20 | 1 854 | 1 437 |
| Summa kortfristiga skulder | | 35 357 | 40 054 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 384 915 | 76 740 |

Kassaflödesanalys

| 1 SEPTEMBER - 31 AUGUSTI | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|---|---------------|----------------|
| Likvida medel vid årets början | 8 379 | 10 065 |
| Resultat efter finansiella poster | -402 | 1 563 |
| Justering av poster som inte ingår i kassaflödet | | |
| Utrangering anläggningstillgång | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | 1 900 | 1 861 |
| Bokslutsdispositioner | 0 | 0 |
| Nedskrivningar | 0 | 0 |
| Kassaflöde från löpande verksamhet | 1 499 | 3 424 |
| Kassaflöde från förändring i rörelsekapital | | |
| Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar | -96 | -63 |
| Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder | -4 697 | 23 253 |
| Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital | -3 294 | 26 613 |
| Investeringar | | |
| Finansiella placeringar | 0 | 0 |
| Årets investeringar | -1 788 | -1 302 |
| Kassaflöde från investeringar | -1 788 | -1 302 |
| Finansieringsverksamhet | | |
| Eget bundet kapital | -4 | -3 |
| Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar | 0 | 0 |
| Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder | -119 | -26 994 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamhet | -123 | -26 997 |
| ÅRETS KASSAFLÖDE | -5 205 | -1 686 |
| LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT | 3 174 | 8 379 |

Noter

NOT 1, REDOVISNINGSG- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Tellusborg i Stockholm har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|--------------------------|---------------|
| Byggnad | 0,93 - 6,67 % |
| Maskiner och inventarier | 10 - 20 % |
| Markanläggningar | 5 % |

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Årsavgifter, bostäder | 11 422 | 10 708 |
| Hysesintäkter, lokaler | 1 537 | 1 311 |
| Intäktsreduktion | -132 | -48 |
| Övriga intäkter | 52 | 39 |
| Övernattnings-/gästlägenhet | 42 | 8 |
| Elprisstöd | 184 | 0 |
| Försäkringsersättning | 0 | 285 |
| Summa | 13 105 | 12 304 |

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Fastighetsskötsel | 326 | 310 |
| Besiktning och service | 43 | 28 |
| Städning | 363 | 352 |
| Övrigt | 94 | 150 |
| Ventilationskontroll OVK | 160 | 0 |
| Brandskydd | 14 | 17 |
| Övriga serviceavtal | 237 | 133 |
| Trädgårdsarbete | 491 | 410 |
| Snöskottning | 373 | 111 |
| Summa | 2 101 | 1 512 |

NOT 4, REPARATIONER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| Reparationer | 329 | 390 |
| Bostäder | 24 | 0 |
| Bostäder VVS | 10 | 0 |
| Lokaler | 18 | 4 |
| Tvättstuga | 269 | 265 |
| Trapphus/port/entr | 20 | 41 |
| Källarutrymmen | 2 | 2 |
| Vind | 5 | 0 |
| Soprum/miljöanläggning | 6 | 12 |
| Dörrar och lås/porttele | 153 | 206 |
| Övriga gemensamma utrymmen | 0 | 15 |
| VA | 83 | 79 |
| Värme | 27 | 29 |
| Ventilation | 15 | 134 |
| El | 77 | 34 |
| Tak | 44 | 36 |
| Fasader | 0 | 14 |
| Fönster | 9 | 68 |
| Gård/markytor | 6 | 2 |
| Försäkringsärende/vattenskada | 749 | 342 |
| Temp. rep und eller projekt | 0 | 48 |
| Summa | 1 844 | 1 722 |

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|---|-------------|-------------|
| Utbyte belysning portiker | 131 | 0 |
| Brandskyddskontroll eldstäder och skorstenar 2023 | 759 | 0 |
| Summa | 891 | 0 |

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|--------------|--------------|--------------|
| Fastighetsel | 1 142 | 1 021 |
| Uppvärmning | 858 | 453 |
| Vatten | 534 | 437 |
| Sophämtning | 371 | 437 |
| Summa | 2 905 | 2 349 |

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|----------------------------|--------------|--------------|
| Fastighetsförsäkringar | 489 | 427 |
| Kabel-TV | 268 | 267 |
| Bredband | 187 | 277 |
| Arvode teknisk förvaltning | 343 | 326 |
| Fastighetsskatt | 435 | 421 |
| Summa | 1 722 | 1 717 |

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|------------------------------|-------------|-------------|
| Övriga förvaltningskostnader | 204 | 138 |
| Förbrukningsmaterial | 138 | 93 |
| Juridiska kostnader | 179 | 233 |
| Revisionsarvoden | 31 | 30 |
| Ekonomisk förvaltning | 209 | 199 |
| Konsultkostnader | 108 | 56 |
| Summa | 869 | 748 |

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|------------------|-------------|-------------|
| Styrelsearvoden | 231 | 247 |
| Löner, arbetare | 0 | 2 |
| Sociala avgifter | 64 | 71 |
| Summa | 295 | 320 |

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

| | 2022 - 2023 | 2021 - 2022 |
|---|-------------|-------------|
| Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut | 983 | 511 |
| Övriga räntekostnader | 0 | 0 |
| Summa | 983 | 511 |

NOT 11, BYGGNADER OCH MARK

| | 2022-08-31 | 2022-08-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående ackumulerat anskaffningsvärde | 99 607 | 99 412 |
| Årets inköp | 1 944 | 195 |
| Uppskrivning mark | 313 396 | 0 |
| Utgående ackumulerat anskaffningsvärde | 414 947 | 99 607 |
| Ingående ackumulerad avskrivning | -33 994 | -32 223 |
| Årets avskrivning | -1 810 | -1 771 |
| Utgående ackumulerad avskrivning | -35 804 | -33 994 |
| Utgående restvärde enligt plan | 379 143 | 65 613 |
| <i>I utgående restvärde ingår mark med</i> | <i>314 542</i> | <i>1 146</i> |
| Taxeringsvärde | | |
| Taxeringsvärde byggnad | 192 000 | 192 000 |
| Taxeringsvärde mark | 314 542 | 314 542 |
| Summa | 506 542 | 506 542 |

NOT 12, PÅGÅENDE ARBETEN

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|---|------------|--------------|
| Ingående ackumulerat anskaffningsvärde | 1 108 | 0 |
| Inköp | 1 883 | 1 303 |
| Omklassificering till byggnad | -1 953 | -195 |
| Omklassificering | -86 | 0 |
| Utgående ackumulerat anskaffningsvärde | 952 | 1 108 |

NOT 14, MARKANLÄGGNINGAR

| | 2023 | 2022 |
|---|--------------|--------------|
| Akkumulerat anskaffningsvärde | | |
| Ingående | 1 115 | 1 115 |
| Utgående ackumulerat anskaffningsvärde | 1 115 | 1 115 |
| Akkumulerad avskrivning | | |
| Ingående | -167 | -112 |
| Årets avskrivning | -56 | -56 |
| Utgående ackumulerad avskrivning | -223 | -167 |
| Utgående restvärde enligt plan | 892 | 948 |

NOT 15, MASKINER OCH INVENTARIER

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| Akkumulerat anskaffningsvärde | | |
| Ingående | 1 223 | 1 223 |
| Utgående anskaffningsvärde | 1 223 | 1 223 |
| Akkumulerad avskrivning | | |
| Ingående | -1 089 | -1 055 |
| Avskrivningar | -34 | -34 |
| Utgående avskrivning | -1 124 | -1 089 |
| UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN | 99 | 133 |

NOT 16, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|--------------------|------------|------------|
| Aktier och andelar | 1 | 1 |
| Summa | 1 | 1 |

NOT 17, ÖVRIGA FORDRINGAR

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|--------------|------------|------------|
| Skattekonto | 83 | 46 |
| Summa | 83 | 46 |

NOT 18, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|---|------------|------------|
| Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 165 | 142 |
| Fastighetsskötsel | 26 | 25 |
| Försäkringspremier | 173 | 147 |
| Kabel-TV | 103 | 46 |
| Bredband | 14 | 92 |
| Förvaltning | 18 | 17 |
| Summa | 499 | 470 |

NOT 19, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

| | VILLKORS- ÄNDRINGSDAG | RÄNTESATS 2023-08-31 | SKULD 2023-08-31 | SKULD 2022-08-31 |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Stadshypotek | 2024-06-03 | 4,19 % | 19 000 | 19 000 |
| Stadshypotek | 2023-12-01 | 4,23 % | 10 790 | 10 930 |
| Stadshypotek | 2025-03-30 | 0,99 % | 9 254 | 9 254 |
| Stadshypotek | 2025-03-30 | 0,99 % | 10 985 | 11 105 |
| Stadshypotek | 2023-03-30 | 0,40 % | | 7 875 |
| Stadshypotek | 2024-03-28 | 4,29 % | 2 950 | |
| Summa | | | 52 980 | 58 164 |
| Varav kortfristig del | | | 32 859 | 37 924 |

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 20, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|---|--------------|--------------|
| Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 72 | 77 |
| El | 37 | 52 |
| Uppvärmning | 62 | 21 |
| Utgiftsräntor | 375 | 59 |
| Vatten | 46 | 36 |
| Löner | 99 | 125 |
| Sociala avgifter | 27 | 36 |
| Förutbetalda avgifter/hyror | 1 107 | 1 000 |
| Beräknat revisionsarvode | 31 | 30 |
| Summa | 1 854 | 1 437 |

NOT 21, STÄLLDA SÄKERHETER

| | 2023-08-31 | 2022-08-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Fastighetsinteckning | 64 025 | 64 025 |

NOT 22, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Föreningen har efter räkenskapsårets utgång ansökt om ytterligare ett banklån hos Handelsbanken om 2,5 miljoner kronor för att täcka kostnader för åtgärdande av röckanaler/skorsten i föreningen då dessa kostnader inte varit upptagna i underhållsplanen och därmed inte budgeterade.

Vidare har det efter räkenskapsårets utgång framkommit att Stockholm Exergi på grund av felaktiga mätare överdebiterat föreningen för fjärrvärme och att föreningen därför har rätt att få en återbetalning. Beloppet är vid denna tidpunkt inte fastställt men enligt den preliminära information styrelsen fått kommer det uppgå till ca 500 000 kronor.

Styrelsen beslutade i november 2023 om en avgiftshöjning om 5 procent från och med 1 januari 2024

Underskrifter

_____, _____ - ____ - ____

Ort och datum

Agnes Maria Cecilia Wilson
Styrelseledamot

Ann-Christin Ohlander
Styrelseledamot

Eric Paglia
Styrelseledamot

Ivan Rosenqvist
Styrelseledamot

Jonas Patrik Sjödin
Styrelseledamot

Lisa Gabrielsson
Styrelseledamot

Pernilla Riben
Styrelseledamot

Simon Norberg
Styrelseledamot

Viktoria Walin
Styrelseledamot utsedd av HSB

Anette Dieng
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____

Joakim Mattsson
Revisor

Helen Neiglick
Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

19.01.2024 08:36

SENT BY OWNER:

Marcus Söderkvist · 12.01.2024 10:39

DOCUMENT ID:

rkx-gFF0ua

ENVELOPE ID:

rybgYtRda-rkx-gFF0ua

DOCUMENT NAME:

HSB Bostadsrättsförening Tellusborg i Stockholm, 702002-3201 - Årsredovisning 2023.pdf

20 pages

Activity log

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|---|-------------------------|--------------------------------------|------------|--|
| 1. LISA GABRIELSSON Lisajosefinagabriellsson@gmail.com | Signed Authenticated | 12.01.2024 10:44 12.01.2024 10:43 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1982/09/25) IP: 84.217.125.4 |
| 2. VIKTORIA ELISABETH WALLIN viktor.nielsen@hsb.se | Signed Authenticated | 12.01.2024 10:57 12.01.2024 10:53 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1991/02/11) IP: 83.254.48.252 |
| 3. IVAN ROSENQVIST ivan.rosenqvist@gmail.com | Signed Authenticated | 12.01.2024 11:06 12.01.2024 11:05 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1984/10/03) IP: 90.129.207.216 |
| 4. Agnes Maria Cecilia Wilson agnes.wilson97@hotmail.com | Signed Authenticated | 12.01.2024 12:06 12.01.2024 11:56 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1997/09/27) IP: 188.148.19.76 |
| 5. ANETTE DIENG anette@anettedieng.com | Signed Authenticated | 12.01.2024 12:16 12.01.2024 12:15 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1964/09/19) IP: 94.254.51.194 |
| 6. SIMON NORBERG simonnorberg@hotmail.com | Signed Authenticated | 13.01.2024 09:16 13.01.2024 09:15 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1993/08/10) IP: 84.217.125.13 |
| 7. ANN-CHRISTIN OHLANDER annchristin.ohlander@gmail.com | Signed Authenticated | 13.01.2024 11:49 12.01.2024 19:05 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1954/10/08) IP: 84.217.125.85 |
| 8. Jonas Patrik Sjödin patriksjodin@live.se | Signed Authenticated | 14.01.2024 13:33 14.01.2024 13:26 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1969/12/06) IP: 84.217.125.74 |
| 9. PERNILLA RIBEN pernilla.riben@gmail.com | Signed Authenticated | 15.01.2024 19:42 15.01.2024 19:41 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1964/02/10) IP: 84.217.125.172 |

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.






GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAeS
sealed

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|--|---|--------------------------------------|------------|--|
| 10. Eric Paglia eric@rocket.fm |  Signed Authenticated | 16.01.2024 12:58 16.01.2024 12:57 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1970/05/04) IP: 130.229.178.17 |
| 11. HELEN NEIGLICK hneiglick@gmail.com |  Signed Authenticated | 17.01.2024 11:33 17.01.2024 11:32 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1968/07/05) IP: 94.234.99.197 |
| 12. Joakim Mattsson joakim.mattsson@borevision.se |  Signed Authenticated | 19.01.2024 08:36 16.01.2024 13:45 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1969/11/23) IP: 52.166.4.227 |

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Tellusborg i Stockholm, org.nr. 702002-3201

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Tellusborg i Stockholm för räkenskapsåret 1 september 2022 - 31 augusti 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Tellusborg i Stockholm för räkenskapsåret 1 september 2022 - 31 augusti 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Mattsson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Helen Neiglick
Av föreningen vald revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HELEN NEIGLICK

Internrevisor

Serienummer: 19680705xxxx

IP: 94.234.xxx.xxx

2024-01-17 10:34:53 UTC



Joakim Mattsson

Revisor

Serienummer: 19691123xxxx

IP: 20.71.xxx.xxx

2024-01-19 07:35:44 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>